Принято на педагогическом совете
Протокол № 1 от 26.08.2019

Согласовано:
Председатель Управляющего совета
_____Гетман О.И.
Протокол № 1 от 26.08.2019

Утверждаю:
Директор МБОУ «Пригородная ООШ»
_____Л.В.Лымарь
Приказ № 99 от 26.08.2019

Положение об общем собрании
работников Учреждения
(МБОУ «Пригородная ООШ»
Кемеровского муниципального района)

1. Общие положения.

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации» № 273 от 29.12.2012, Трудовым кодексом РФ, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом школы.

1.2. В своей деятельности общее собрание работников Учреждения руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации» и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также иными нормативными правовыми актами Кемеровской области, Кемеровского муниципального района, Уставом школы.

1.3 Общее собрание работников Учреждения (далее - Собрание) создается в целях выполнения принципа коллегиального управления Учреждением.

1.5. Решения общего собрания работников Учреждения, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством обязательны для исполнения всеми членами трудового коллектива.

1.6. Срок действия настоящего Положения не ограничен. Положение действует до принятия нового. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся общим собранием работников Учреждения и принимаются на его заседании.

2. Компетенция.

2.1 К компетенции общего собрания работников относится:

- обсуждение предложений о внесении изменений в Устав Учреждения;
- принятие правил внутреннего трудового распорядка работников Учреждения;
- принятие решения о необходимости заключения коллективного договора;
- обсуждение иных вопросов деятельности Учреждения, вынесенных на рассмотрение общего собрания Учреждения, Управляющим советом, родительским комитетом.

3.Организация деятельности общего собрания работников Учреждения.

3.1. В общем собрании работников Учреждения имеют право участвовать все работники, состоящие с Учреждением в трудовых отношениях

3.2. Для ведения общего собрания трудового коллектива из его состава избирается председатель и секретарь.

3.3 Общее собрание работников Учреждения собирается по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

3.4 На общем собрании работников избирается председатель и секретарь, который ведет протокол.

3.5 По решению общего собрания работников председатель и секретарь могут быть выбраны на одно собрание или на определенный период (квартал, полугодие, год)

3.6 Срок полномочий общего собрания работников –до ликвидации или реорганизации Учреждения в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3.7 Решение общего собрания работников Учреждения принимается простым большинством голосов, но не менее половины плюс один голос от числа присутствующих на собрании при кворуме не менее 2/3 списочного состава.

3.8. Председатель общего собрания работников Учреждения:

- организует деятельность общего собрания работников Учреждения;
- информирует участников общего собрания работников о предстоящем заседании не менее чем за 15 дней до его проведения;
- организует подготовку и проведение общего собрания работников Учреждения (совместно с администрацией);
- контролирует выполнение решений общего собрания работников Учреждения.

3.9 Протоколы подписываются председателем и секретарем Собрания. Нумерация ведется от начала учебного года. Протоколы общего собрания работников хранятся в делах Учреждения.

4.Ответственность общего собрания работников Учреждения.

4.1 Общее собрание работников Учреждения несет ответственность:

- за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним и функций;
- соответствие принимаемых решений законодательству РФ, иным нормативным правовым актам РФ, Кемеровской области, Кемеровского муниципального района, Устава Учреждения.